Załącznik Nr 1 do zarządzenia

Nr 228/O/2017

Wójta Gminy Sułów

z dnia 24 maja 2017 r.

**OGŁOSZENIE KONKURSU NA STANOWISKO**

 **DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ W TWORYCZOWIE**

Wójt Gminy Sułów

ogłasza konkursy na stanowisko:

dyrektora Szkoły Podstawowej w Tworyczowie, Tworyczów 124, 22 – 448 Sułów

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, 2, 5 i 10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Nr 184 poz. 1436 z późn. zm.).
2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia
8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz tryb pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2010 r.,
Nr 60 poz. 373 z późn. zm.) oferta osoby przystępującej do konkursu muszą zawierać następujące dokumenty:
3. Uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej w Tworyczowie.
4. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata.
5. Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
	* 1. stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
		2. stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
		3. stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem.
6. Oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w ust. 3.
7. Oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą.
8. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.[[1]](#footnote-2)
9. Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.
10. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
11. Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych
z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 168 z późn. zm.).
12. Oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy
z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r., poz. 1721 z późn. zm.).
13. Oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela.
14. Oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
15. Oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 z późn. zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
16. Oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem.
17. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U.
z 2016 r., poz. 922) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

III. Termin i sposób składania ofert

1. Oferty należy składać osobiście lub pocztą w terminie do 12 czerwca 2017 r.
w godzinach pracy urzędu, tj. 7:30 – 15:30 na adres: Urząd Gminy Sułów, Sułów 63, 22 – 448 Sułów. W przypadku nadesłania ofert pocztą liczy się data wpływu do urzędu.
2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem imienia i nazwiska oraz adresem do korespondencji, a także z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Tworyczowie”.
3. Konkurs przeprowadzi Komisja powołana przez Wójta Gminy Sułów.
4. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie nie później niż 7 dni przed posiedzeniem.
1. Wydane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 2067). [↑](#footnote-ref-2)