**Znak sprawy: RR.271.5.2018**

**Zamawiający:**

**GMINA SUŁÓW**

**Sułów 63, 22-448 Sułów**

 **NIP: 922-29-42-581, REGON: 950368598**

**tel. 84-682 62 02, fax 84- 682 62 27**

**e-mail:** **ug@sulow.pl**

**http://www. sulow.pl**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na** **podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r, poz. 1579 ze zm.)**

**na wykonanie zadania pn.:**

**PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NR 110131L W MIEJSCOWOŚCI TWORYCZÓW**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawyz dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r, poz. 1579 ze zm.)

 ZATWIERDZAM

Dnia, 14.02.2018r. Wójt Gminy

 /-/ Leon Bulak

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

Formularz oferty – załącznik nr 1;

Formularze dotyczące spełniania przez wykonawców warunków udziału w postepowaniu/ wykazaniu braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

**Formularze, które należy złożyć wraz z ofertą:**

- Wzór - oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy

 Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik nr 2;

- Wzór - oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy

 Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3;

- Kosztorys ofertowy

**Formularz, który należy złożyć zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy:**

- Wzór - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej

 grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 – załącznik nr 4;

**Formularze, które należy złożyć na wezwanie Zamawiającego:**

- Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

- Wzór – Wykaz robót – załącznik nr 5;

Projekt umowy – załącznik nr 6;

Dokumentacja projektowa;

Przedmiar robót;

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;

Projekt stałej organizacji ruchu.

**1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

**GMINA SUŁÓW**

**Sułów 63, 22-448 Sułów**

**NIP: 922-29-42-581, REGON: 950368598**

**tel. 84-682 62 02, fax 84- 682 62 27**

**e-mail:** **ug@sulow.pl**

**http://www. sulow.pl**

**Oznaczenie postępowania:**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: RR.271.5.2018. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest: **przebudowa** **drogi gminnej nr 110131L w miejscowości Tworyczów, gm. Sułów o długości 4,099 km.**

**Rodzaj robót przewidzianych do wykonania:**

roboty przygotowawcze, roboty rozbiórkowe, roboty ziemne, wykonanie podbudowy, wykonanie przepustów, wykonanie nawierzchni tłuczniowej na zjazdach, wykonanie nawierzchni bitumicznej, wykonanie chodników i zjazdów z kostki brukowej, roboty wykończeniowe, wykonanie oznakowania drogowego oraz wykonanie elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Wykonawca jest zobowiązany do: zapewnienia obsługi geodezyjnej inwestycji oraz przygotowania projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót wraz z wymaganymi uzgodnieniami. Koszty winne być wliczone w ogólną wartość zamówienia i nie podlegają odrębnej zapłacie.

Szczegółowy opis wykonania i zakres robót określony został w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiących załączniki do SIWZ oraz Polskich normach lub aprobatach technicznych, warunkach technicznych wykonawstwa i odbioru robót.

***ZAMOWIENIE BĘDZIE ROZLICZANE KOSZTORYSOWO.***

***Przedmiar robót załączony do SIWZ stanowi podstawę do sporządzenia kosztorysu ofertowego.***

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r, poz.290 ze zm.) ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016r., poz. 380 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r, poz. 1579 ze zm.).

**3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**3.3 CPV (Wspólny Słownik Zamówień)**

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę.

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.

**3.4** **Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

**3.5 Informacje o ofercie wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6 **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3.7 **Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.**

Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.).

Wymagania Zamawiającego zostały określone w § 7 projektu umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

Powyższe wymagania określają w szczególności:

a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,

b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,

c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

**3.8 PODWYKONAWSTWO:**

a) Zamawiający zastrzega obowiązek samodzielnego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia tj. nawierzchnia bitumiczna.

b) Pozostałą część zamówienia Wykonawca może wykonać przy udziale podwykonawców.

c) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome podać firmy podwykonawców.

d) Wymogi dotyczące umów o podwykonawstwo zawarto w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: od dnia przekazania terenu budowy (maj 2018r.) do 15.10.2018r.**

**5.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**5.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**

a) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 5.2 SIWZ,

b) nie podlegają wykluczeniu.

**5.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

**5.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie;

**5.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

a) Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie niższej niż 3 000 000,00 zł. (słownie: trzy miliony złotych).

**5.2.3** **zdolności technicznej lub zawodowej**

 a) Wykonawca musi wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – co najmniej dwóch zadań polegających na budowie lub przebudowie dróg o wartości nie mniejszej niż 3 000 000 zł. (słownie: trzy miliony złotych) brutto każda.

**5.3 Podstawy wykluczenia z postępowania:**

5.3.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

5.3.2 Dodatkowo Zamawiający wykluczy wykonawcę:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r.- Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r, poz.978,1259, 1513, 1830 i 1844 oraz 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, którego po ogłoszeniu upadłości zawarł zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego2003r. – Prawo upadłościowe(Dz. U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615);

5.3.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

5.3.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 5.3.2 SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zadania pierwszego niestosuje się jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.3.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.3.4 SIWZ.

5.3.6 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIA**

6.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

 a) nie podlega wykluczeniu - zgodne ze wzorem stanowiącym załączniki nr 2 do SIWZ;

 b) spełnia warunki udziału w postępowaniu - zgodne ze wzorem stanowiącym załączniki nr 3 do SIWZ;

 c) kosztorys ofertowy.

6.2 Wykonawca, w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej** informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia przedstawia załącznik nr 4 do SIWZ.

6.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

6.4 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia i dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.

**6.5 Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

6.5.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

b) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

6.5.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy.

6.5.2 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 6.5.1 SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6.5.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.5.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.5.5 Dokumenty, o których mowa w pkt 6.5.4 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.5.6 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.5.4 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsca zamieszkania tej osoby.

Zapis pkt 6.5.5 SIWZ stosuje się.

6.5.7 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących dokumentu.

**Uwaga (dotyczy wszystkich oświadczeń i dokumentów):**

 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017r. poz. 570).

**6.6 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIARZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.**

6.6.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosowych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.6.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6.6.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz określonych w pkt 5.3.2 SIWZ.

6.6.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te realizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

6.6.5 Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

6.6.6 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ

6.6.7 W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

**6.7 Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).**

6.7.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zmówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.7.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 5.3.2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 5.2 SIWZ.

6.7.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zmówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postepowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.7.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 6.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców.

6.7.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.5 SIWZ , przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.5.1 SIWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/wykazują spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 5.2 SIWZ.

**7.** **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

7.1 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (dz. U. z 2012r. poz.1529 oraz z 2015r. poz.1830) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

Zamawiający wyznacza Małgorzatę Chmielewską do kontaktowania się z wykonawcami.

7.2 Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7.4 Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postepowaniu, składane są **w oryginale.**

7.5 Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 6.6.2 SIWZ, należy złożyć **w oryginale.**

7.6 Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 7.4 SIWZ składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopie za zgodność z oryginałem).

7.7 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzenie, innych niż oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.**

8.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres: **Sułów 63, 22-448 Sułów** lub e-mail: ug@sulow.pl

8.2 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o

wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca

dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.2 SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składnia wniosku.

8.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom,

którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

8.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

8.7 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

8.8 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców przed składaniem ofert.

**9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

9.1 Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości:80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100);

9.2 Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych;

- poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2014 poz. 1804 ze zm. oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).

9.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego, numer konta: BS Szczebrzeszyn o/Sułów 75 9632 006 2003 2900 0345 0003 z tytułem przelewu „Wadium – Przebudowa drogi gminnej 110131L w miejscowości Tworyczów”.

9.4 Za datę i godzinę wniesienia wadium przyjmuje się datę i godzinę wpływu wadium na wskazany w pkt 9.3. rachunek bankowy. Uznanie konta Zamawiającego winno nastąpić do dnia 1 marca 2018r. do godz. 10.00

9.5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia dokument zabezpieczenia należy złożyć przed upływem terminu składania ofert tj. najpóźniej do dnia 1 marca 2018r. do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego - sekretariat.

Dokument ten w oryginale może być dołączony do oferty lub może być złożony w oddzielnej kopercie, zawierającej dane Wykonawcy i napis „Wadium - Przebudowa drogi gminnej nr 110131L w miejscowości Tworyczów”.

9.6 Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą Pzp, a w szczególności:

a) gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46. ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp;

b) okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

11.1 Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę na całość zamówienia określonego w SIWZ.

11.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

11.3 Oferta musi być zabezpieczona wadium.

11.4 Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” - zgodne ze wzorem stanowiącym załączniki nr 1 do SIWZ oraz niżej wymienione dokumenty:

a) oświadczenia, dokumenty oraz zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 6.1. SIWZ;

b) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz. U. z 2014r, poz.1114 oraz z 2016r, poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów założonych wraz z ofertą;

c) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

11.5 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji dla Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

11.6 Oferta wraz z załącznikami powinna być zgodna, zarówno w sposobie jej sporządzania, jak i zawartości merytorycznej ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści.

11.7 Każda poprawka w ofercie, a w szczególności każde przekreślenie, uzupełnienie nadpisanie, przesłonięcie korektorem musi być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

11.8 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone, ponumerowane i opatrzone napisem: *„Informacja stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”.*

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

11.9 Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być kolejno ponumerowane.

W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron.

11.10 Ofertę wraz z dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w zamkniętej i nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie winna być napisana nazwa i adres wykonawcy oraz napis:

**„Oferta - Przebudowa drogi gminnej nr 110131L w miejscowości Tworyczów”-**

 **nie otwierać przed dniem** **01.03.2018r. godz. 10.00.”**

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą wykonawcy

11.11 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zamianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

12.1.Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę ofertową na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.

12.2. Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto.

12.3.**Cena ofertowa jest ceną kosztorysową** i obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.

12.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.5. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie przepisów podatkowych, nie są zobowiązane do uiszczenia zobowiązań podatkowych w Polsce, a obowiązek podatkowy spoczywa na nabywcy towarów, zgodnie z zasadami dotyczącymi wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.6. Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).

12.7. Ostateczne rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy za faktycznie wykonane roboty budowlane.

12.8. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY,WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

13.1.Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryteriami, których znaczenie (wagę) określa się procentowo tj.

**a) Cena – 60% = 60 pkt**

**b) długość okresu gwarancji jakości – 40% = 40 pkt**

13.2 Kryterium „cena ” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia złożonej przez Wykonawcę w formularzu oferty. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Ilość punktów w kryterium „cena” będzie wyliczana według następującego wzoru:

C = cena minimalna w zbiorze ofert x 60%

 cena oferty ocenianej

13.3 Opis kryterium ”**długość okresu gwarancji jakości”.**

Kryterium będzie rozpatrywany na podstawie długości okresu gwarancji jakości zadeklarowanej przez wykonawcę w ofercie.

Minimalny okres gwarancji jakości wymagany przez zamawiającego: 5 lata.

Maksymalny okres gwarancji jakości wymagany przez zamawiającego: 7 lat.

**Punktacja:**

**Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości na okres 5 lat - otrzymuje 0 pkt;**

**Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości na okres 6 lat – otrzymuje 20 pkt,**

**Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości na okres 7 lat – otrzymuje 40 pkt,**

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

13.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

P = C + G

gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „długość okresu gwarancji jakości”.

**14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

14.1 Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

 Urząd Gminy Sułów, Sułów 63, 22-448 Sułów pokój nr 1 /sekretariat/

 w terminie **do dnia 01.03.2018r. do godz. 10.00.**

14.2 Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.03.2018r. o godz. 10.15** w siedzibie zamawiającego w pok. nr 11 /sala konferencyjna/.

**15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY
BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU
ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

15.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

15.2 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 16 SIWZ.

**16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

16.1 Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia

 zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-

kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16.2 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji.

16.3 Jeśli oferta składana jest przez konsorcjum lub spółkę cywilną to w treści poręczenia lub gwarancji musi być informacja, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wnoszone w imieniu całego konsorcjum lub spółki cywilnej oraz muszą być wymienieni wszyscy członkowie konsorcjum lub wszyscy przedsiębiorcy tworzący spółkę cywilną.

16.4 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

16.5 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia.

16.6 Kwota, o której mowa w pkt. 16.5 SIWZ, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY,JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

 Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. Przewidywane zmiany umowy zawarto w projekcie umowy stanowiącym integralna część SIWZ.

**18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

18.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp;

18.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) określenia warunków udziału w postępowaniu;

b) wykluczenia odwołującego z postepowania o udzielenie zamówienia;

c) odrzucenie oferty odwołującego;

d) opisu przedmiotu zamówienia;

e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

18.3 Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

18.5 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust 5 ustawy Pzp zdanie drugie , albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

18.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

18.7 odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.8 Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180 – 198 ustawy Pzp.

18.9Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

18.10 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

18.11 Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a – 198g ustawy Pzp.

**19.** **DODATKOWE INFORMACJE**

19.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19.2 .Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej.

19.3 Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.

19.4 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.